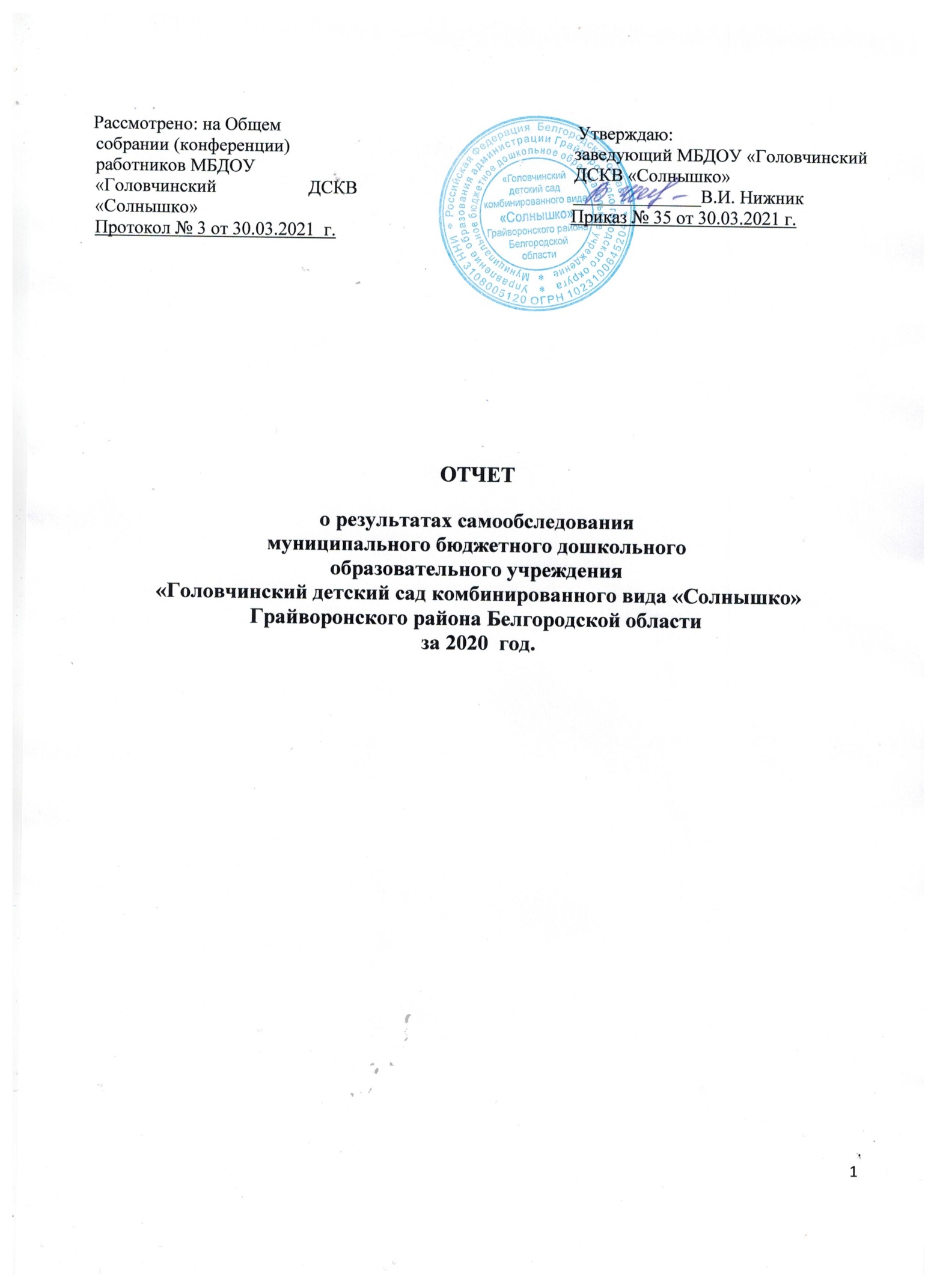
****

**I.Оценка образовательной деятельности.**

**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.1. Наличие свидетельств:  Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 28.05.2013 г. серия 31 № 002363161  б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 06.09.2001 г. Серия 31 № 002363164 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.  Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» (утвержден постановлением главы администрации Грайворонского городского округа № 39 от 31.01.2019 г., принят общим собранием (конференцией) работников учреждения «Головчинский детский сад «Солнышко» протокол № 2 от 22.01.2019 г.);  Устав МБДОУ «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | * Положение о контрольной деятельности; * Положение о логопедическом пункте; * Положение о родительском собрании; * Положение о попечительском совете; * Положение о премировании работников ДОУ; * Положение о взаимодействии с семьями воспитанников; * Положение о комплектовании групп; * Положение о Пед.часе; * Положение о порядке разработки и структуре Программы развития; * Положение о рабочей программе педагога; * Положение о системе оценки индивидуального развития воспитанника; * Положение о порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок сотрудникам; * Правила внутреннего распорядка для воспитанников​; * Положение о правах и обязанностях участников образовательного процесса; * Положение о комиссии по трудовым спорам; * Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели, учебного года педагогических работников; * Положение о поощрении воспитанников; * Положение о правилах внутреннего трудового распорядка; * Положение о правилах приёма, перевода и отчисления воспитанников; * Положение о профессиональной этике педагогических работников; * Положение о порядке доступа педагогических работников к ИКС и базам данных, МТС обеспечения образовательного процесса; * Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений * Положение о совете родителей * Положение о педагогическом совете * Положение об Общем собрании (конференции) работников учреждения |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов  (действующей и предыдущей). | Действующая лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 05.09.2018 г. Серия 31 Л 01 № 0002478; срок действия: бессрочно.  Предыдущая лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 05.05.2015 г. Серия 31 Л 01 № 0001394; срок действия: бессрочно; на основании Приказа департамента образования Белгородской области № 1371 от 10 мая 2017 года «О прекращении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» Грайворонского района Белгородской области» образовательная деятельность не осуществлялась до 05.09.2018г. Учреждение осуществляло присмотр и уход за воспитанниками. |

**2. Право владения, использования материально-технической базы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | Детский сад, назначение: нежилое, 1- этажный в кирпичном исполнении, здание № 1 общая площадь 393,3 кв. м., адрес объекта: Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица 7 Августа, дом 23, вид права: оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 15.10.2014 г. 31-АВ № 994538  Здание № 2 общая площадь 485,7 кв. м., адрес объекта: Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица Харьковская 56 г., вид права: оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 15.10.2014 г. 31-АВ № 994540  Земельный участок № 1, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 3847кв.м., адрес объекта: Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица 7 Августа, дом 23, вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство на право собственности на землю 15.10.2014 г. 31 – АВ № 994539.  Земельный участок № 2, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 5203 кв.м., адрес объекта: Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица Харьковская, дом 56 г., вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство на право собственности на землю 15.10.2015 г. 31 – АВ № 994542. |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | Юридический адрес: Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица 7 Августа, дом 23.    Образовательная деятельность:  Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица 7 Августа, дом 23,  Помещения: 393,3 кв. м  -групповые помещения – 2,  Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Головчино, улица Харьковская, дом 56 г.  Помещения: 485,7 кв. м  -групповые помещения – 2. |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади). | ***Заключение санитарно-эпидемиологической службы:***  Санитарно-эпидемиологическое заключение № 31.БО.09.000.М.000934.05.18 от 29.05.2018 г., выдано управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области.  ***Заключение государственной противопожарной службы:*** Заключение № 2 о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 12 июля 2018 г., выдано Отделением надзорной деятельности и профилактической работы Грайворонского района. |
| 2.4. Количество групповых, спален,  дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения – 4  Спальни- 5  Кабинет заведующей/методкабинет -2  Пищеблок -2  Прачечная – 2  Кабинет завхоза - 1 |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и др.) | В ДОУ имеется в наличии 2 персональных компьютера, 2 ноутбука   |  |  | | --- | --- | | Методический кабинет | 1шт., 1шт. | | Кабинет заведующей | 1шт., 1шт. |   Подключения к Интернету имеет 1 компьютера  **Е-mail: Nika.smorodinova@yandex.ru**  Создан сайт ДОУ **solnishkograiv.ucoz.ru** |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | В соответствии c СанПиН 2.4.1.3049-13 (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26) п.1: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах не менее 2,5 м2  на одного ребенка раннего возраста (до 3 лет). И не менее 2,0 м2 на одного ребенка (от 3 до 7 лет).  Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13:  «Лучики» - 2,20 м2  «Гномики» - 2,25 м2  «Березка» - 2,68 м2  «Радуга» - 2,09 м2   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Название** | **возраст** | **Кол-во детей на 31.12.2020г.** | **Площадь** | | «Гномики» | 2-4 года | 26 | 58,4 | | «Берёзка» | 4- 7 лет | 22 | 59,1 | | «Лучики» | 2-4 года | 25 | 54,9 | | «Радуга» | 4 -7 лет | 25 | 52,2 | |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.). | Образовательная деятельность в ДОУ ведется по подгруппам. |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | Здания детских садов после проведенного капитального ремонта 2017г. |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период). | |
| |  |  | | --- | --- | | **№** | **Оборудование** | | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | | 1 | Телевизор | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | Компьютер | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 3 | Музыкальный центр | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 4 | Принтер | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 5 | Ноутбук |  |  | 2 | 2 | 2 | | 6 | Видеопроектор, демонстрационная доска |  |  | 2 | 2 | 2 | | 7 | Брошюровщик |  |  |  | 1 | 1 | | 8 | Ламинатор |  |  |  | 1 | 1 | | |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления**.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:   * заведующий дошкольным образовательным учреждением –управление ДОУ; * старший воспитатель ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; * завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ. |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:  -Общее собрание (конференция) работников;  -Педагогический совет;  -Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;  -Попечительский совет. |
| 3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | **СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МДОУ**  **Заведующий МБДОУ**  **Старший воспитатель**  **Педагоги**  **Завхоз**  **Младший обслуживающий персонал**  **Дети, родители** |
| 3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления. | Непосредственное управление ДОУ осуществляет Управление образования администрации Грайворонского городского округа. Также активное влияние на деятельность ДОУ оказывают Профсоюз работников образования  В состав органов самоуправления ДОУ входят:   * Общее собрание (конференция) работников; * Педагогический совет ДОУ; * Попечительский совет; * Совет родителей (законных представителей);   Руководит образовательным учреждением Нижник Валентина Ивановна– руководитель первой категории, имеет высшее образование.  Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.   * Федеральным законом «Об образовании». * Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». * Конвенцией ООН о правах ребенка. * Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. * Уставом МБДОУ * Договором между ДОУ и родителями. * Договором между ДОУ и Учредителем. * Трудовыми договорами между администрацией и работниками. * Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом. * Правилами внутреннего трудового распорядка. * Положением о Педагогическом совете. * Положением об Общем собрании (конференции) работников. * Положением о правах и обязанностях участников образовательного процесса. * Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. * Положением о комиссии по трудовым спорам. * Положением о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. * Положением о профессиональной этике педагогических работников. * Положением о порядке доступа педагогических работников к ИТС и базам данных учебным и методическим материалам, материально техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. * Положением о поощрении воспитанников. * Положением о взаимодействии с семьями воспитанников. * Положением о правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся. * Положением о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебной недели, года педагогических работников. |

.

**4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 года | 2017-2018 | | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 71 | | 91 | 96 |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности). | 2017-2018 | | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 4 | | 4 | 4 |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников. |  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Социальное положение семей | Календарный год | | | | 2018 | 2019 | 2020 | | Полная семья | 82% | 83% | 94% | | Неполная семья | 18% | 17% | 6% | | Многодетные | 18% | 21% | 21% | | | |
| 4.4. Сохранение контингента воспитанников  Провести анализ движения воспитанников за 2 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия. |  | **Анализ движения воспитанников за 2 учебных года.**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Учебный год | Количество воспитанни-ков | Принято детей | Выбыло детей | | | | | Поступление в школу | По другим причинам | | | | Смена места житель | По семейным обстоят | Перевод в другие учр. в связи с капитальным ремонтом | | 2018-2019 | 91 | 33 | 18 | 6 | - | - | | 2019-2020 | 96 | 29 | 18 | 7 | - | 2 | | | |

**5. Результативность образовательной деятельности**.

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 Планируемые результаты освоения программы | Планируемые результаты освоения Программы – это целевые ориентиры дошкольного образования которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.  Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей (п. 4.1. ФГОС ДО). В соответствии с п. 4.5 ФГОС ДО в дошкольных группах проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). |
| Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:  1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);  2) оптимизации работы с группой детей.  Оценка индивидуального развития воспитанника дошкольных групп (педагогическая диагностика) осуществляется в течении времени пребывания ребенка в учреждении (исключая время, отведенное на сон).  Оценка индивидуального развития (педагогическая диагностика) воспитанника осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые воспитателями всех возрастных групп и специалистами дошкольных групп. Фиксация показателей развития в индивидуальных картах проводится два-три раза в год (в октябре - начальная диагностика, в января – промежуточная диагностика - по показаниям, в конце апреля - конечная), а в сводной таблице проводится два раза в год (в октябре, в апреле).  Результаты освоения Программы выражаются в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.  Методологическая основа оценки индивидуального развития воспитанников дошкольных групп оценивается по 5 областям:   * социально коммуникативное развитие; * познавательное развитие; * речевое развитие * художественно - эстетическое развитие; * физическое развитие   Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:   * коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.); * игровой деятельности; * познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности); * проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность); * художественной деятельности; * физического развития.   Результаты педагогической диагностики использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:  1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);  2) оптимизации работы с группой детей. | |
|  | |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | * МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП * Муниципальное учреждение культуры   Грайворонский Дом ремесел   * Муниципальное управление здравоохранения «Грайворонская ЦРБ» * МБУ ДО «Детская школа искусств» Грайворонского района * Муниципальное учреждение культуры Антоновский СМДК * Библиотека с. Головчино     Со всеми партнёрами заключены договора о сотрудничестве и утверждены совместные планы работы |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 3 последних учебных года. | **Конкурсы творческих работ воспитанников в 2019 году:**  **1. Районный конкурс «Вифлеемская звезда»**  1 место, Лучникова Арина, **воспитатель** Безматная Н.С.  1 место, Гордиенко Дмитрий, **воспитатель** Мозговая А.С.  2 место, Коваль Артур, **воспитатель** Коваленко Т.В.  2 место, Немченко Полина, **воспитатель** Новоминская Т.Н.  2 место, Крамаренко Виктория, воспитатель Фролова Н.П.  **2.** **Районная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»**  3 место, Петялин Иван, **воспитатель** Безматная Н.С.  **3. Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»**  1 место, Лучникова Арина, **воспитатель** Безматная Н.С.  **4. Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства»**  1 место, Острась Варвара, воспитатель Фролова Р.А.  2 место, Волков Артём, **воспитатель** Безматная Н.С.  3 место, Крамаренко Виктория, **воспитатель** Безматная Н.С.  3 место, Дёминов Дмитрий, **воспитатель** Фролова Р.А..  **5. Районная выставка-конкурс «Цветы как признанье…»**  1 место, Бондаренко Тимофей, воспитатель Фролова Р.А.  2 место, Немченко Полина, воспитатель Фролова Р.А.  3 место, Бутова Вероника, учитель- логопед Бутова Е.Ю.  **6. Муниципальный конкурс «Лучший Новогодний снеговик - 2020»**  1 место, воспитатели старшей группы «Берёзка»  **Профессиональные конкурсы педагогов 2019 году:**  - Безматная Н.С., воспитатель, участник регионального заочного конкурса «Лучшие педагогические практики в сфере образования»  - Безматная Н.С., воспитатель, участник регионального этапа VII Всероссийского конкурса «Воспитатели России»  - Фролова Н.П., воспитатель, призёр муниципального этапа регионального конкурса «Воспитатель России-2019»    **Конкурсы творческих работ воспитанников в 2020 году:**  **1. Районный конкурс «Вифлеемская звезда»**  1 место(в номинации «Лучшая Рождественская сказка»)– Шарко Артём, воспитанник гр. «Березка»;  2 место(в номинации «Лучшая Рождественская сказка») – Понеделко Арсений, воспитанник гр. «Березка»;  2 место(в номинации «Лучший Рождественский вертеп») – коллектив воспитанников старшей группы «Берёзка».  **2. Муниципальный этап всероссийского конкурса семейных фотографий «Блюдо для литературного героя»:**  Призер - Акимова Елизавета, воспитанница гр. «Березка».  **3. Муниципальный этап всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности “Неопалимая купина»:**  3 место - Озерова Мария, воспитанница гр. «Березка».  **4. Муниципальный конкурса «Преображенский храм – дом, наполненный молитвой»:**  1 место - Акимова Елизавета, воспитанница гр. «Березка»;  3 место - Лучникова Арина, воспитанница гр. «Березка»;  3 место - Бутова Вероника, воспитанница гр. «Березка».  **5.Муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества “Радость души моей! в конкурсе “Пасхальные молитвы”:**  1 место - Акимова Елизавета, воспитанница гр. «Березка»;  1 место - Евминова Дарина, воспитанница гр. «Березка»;  1 место - Шарко Артем, воспитанник гр. «Березка»;  1 место - Овчарова София, воспитанница гр. «Лучики»;  **2 место** - Озерова Мария, воспитанница гр. «Березка».  **6. Муниципальный конкурс детского рисунка «Мир науки глазами детей»:**  1 место (номинация «Вперёд! К далёким галактикам») - Оськина Милана, воспитанница гр. «Радуга»;  2 место (номинация «Волонтеры науки») - Бутова Вероника, воспитанница гр. «Березка».  **7.Муниципальный этап международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»:**  1 место - Евминова Дарина, воспитанница гр. «Березка».  **8.Муниципальный офлайн фестиваль-конкурс «Весь мир начинается с мамы»:**  1 место (*в номинации «Все краски жизни для тебя!»*) - Евминова Серафима, гр. «Гномики»;  1 место (*в номинации «Все краски жизни для тебя!»*) - Волкова София, гр. «Гномики»;  1 место (*в номинации «А мы с мамой- кулинары»*) - Шарко Денис, гр. «Березка»;  1 место (*в номинации «Я и мамочка моя»*) - Токарь Матвей, гр. «Лучики»;  участник - Немченко Полина, гр. «Лучики»;  участник - Ершова Майя, гр. «Березка»;  участник - Бутова Вероника, гр. «Березка»;  участник - Холод Дарья, гр. «Березка».  **9. Районная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»:**  2 место (номинация «Символ нового года») - Евминова Дарина, воспитанница гр. «Березка»;  3 место (номинация «Новогодний букет вместо елки») - Волкова София, воспитанница гр. «Гномики».  **10.Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства»:**  призер (2 место, в номинации «Хореография») - Акимова Елизавета, воспитанница гр. «Березка»;  лауреат (номинация Художественное слово») - Акимова Елизавета, воспитанница гр. «Березка»;  лауреат (номинация Художественное слово») – Лучникова Арина, воспитанница гр. «Березка».  11. **Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»**  призер, Шарко Артем, воспитанник гр. «Березка», **воспитатель** Фролова Н.П.  **Профессиональные конкурсы педагогов 2020 году:**  - Фролова Р.А., воспитатель, призёр муниципального этапа регионального конкурса «Воспитатель России-2020».  - Смирнова Т.И., воспитатель, Бутова Е.Ю., учитель-логопед, региональная заочная олимпиада для педагогических работников «Педагог XXI века» |
| 5.4. Характеристика дополнительных услуг. | - |
| 5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса. | **Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Календарный**  **год** | **Количество** | **Примечание** | | 1 | 2018 | 3,62 | ЧБД - 12 чел. | | 2 | 2019 | 1,3 | ЧБД - 12 чел. | | 3 | 2020 | 1,53 | ЧБД - 11 чел. |   **Группы здоровья**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Группа здоровья** | **2018** | **2019** | **2020** | | **%** | **%** | **%** | | **I** | 88 | 82 | 87 | | **II** | 22 | 12 | 9 | | **III** | - | 6 | 4 | | **IV** | - | - | - | |

**6. Содержание образовательной деятельности.**

|  |  |
| --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Педагогический коллектив детского сада работал по основной образовательной программе дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Головчинский детски сад комбинированного вида «Солнышко» Грайворонского района Белгородской области» разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и примерной основной образовательной программой дошкольного образования.  Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Разработана с учётом содержания инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой и учебно – методического комплекта к программе «От рождения до школы».  В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (***парциальные образовательные программы)***, отобранные с учетом приоритетных региональных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей.  Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.  Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском. |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.  Учебный план разработан в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ФГОС, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва). В план включены направления, обеспечивающие  - социально-коммуникативное развитие;  - познавательное развитие;  - речевое развитие;  - художественно-эстетическое развитие;  - физическое развитие детей.  Ведущими видами детской деятельности по условиям стандарта являются: игровая, коммуникативная, двигательная, познавательно-исследовательская, продуктивная. Необходимо отметить, что каждому виду детской деятельности соответствуют определенные формы работы с детьми.  В детском саду функционирует 4 разновозрастные группы. НОД  проводиться по подгруппам. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май.  В середине учебного года в ноябре и марте устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.  Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13).  В подгруппе раннего возраста **(**2-3года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 10 мин.).  Объем недельной образовательной нагрузки составляет в подгруппе раннего возраста (2-3года) – 1час 40 минут. Во второй младшей группе (3-4года) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15 минут. В средней подгруппе (4-5лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность НОД – 20 минут. В подгруппе для детей старшего  дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30 мин., продолжительность НОД – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают. |
| Характеристика организации дополнительных образовательных услуг. | - |
| Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии | ***Инновационная программа:***  Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.  ***Парциальные программы:***  1. «Мир Белогорья, я и мои друзья», (ОО «Социально – коммуникативное развитие»), Л.Н. Волошина, Л.В. Серых. ИЗДАТ-ЧЕРНОЗЕМЬЕ, 2017г.  2. «Белгородоведение», Т.М. Стручаева, Н.Д. Епанчинцева, О.А. Брыткова, Я.Н. Колесникова, В.В Лепетюха (ОО «Познавательное развитие»); ООО «ЭПИЦЕНТР», 2015 г.  3. «Юный эколог» (ОО «Познавательное развитие»), С. Н. Николаева; «МОЗАЙКА-СИНТЕЗ», 2016 г.  4. «По речевым тропинкам Белогорья» (ОО «Речевое развитие). под редакцией Л.В. Серых, М.В. Паньковой – ВОРОНЕЖ: ИЗДАТ-ЧЕРНОЗЕМЬЕ– 2017г.  5. «Цветные ладошки» (ОО «Художественно-эстетическое развитие»), И.А. Лыкова; «КАРАПУЗ-ДИДАКТИКА», 2007 г.  6.«Выходи играть во двор» (ОО «Физическое развитие»), Л.Н. Волошина, ВОРОНЕЖ: ИЗДАТ-ЧЕРНОЗЕМЬЕ, 2017г.  ***Педагогические технологии:***  - проектный метод;  - интегрированный подход;  - проблемный метод обучения;  - информационно-коммуникационные технологии;  - игровая технология В.В. Воскобовича «Сказочные лабиринты игры». |
| Формы и методы работы с одаренными детьми | С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. |
| Обеспеченность учебно-  методической и художественной литературой | Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 70 %. |

**7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.  Целью методической работы в МБДОУ является:   * Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; * Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.   Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:   * Аналитическая деятельность, * Информационная деятельность, * Организационно-методическая деятельность, * Консультационная деятельность.   Задачи методической работы:   1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.   Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и плане деятельности учреждения. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:  - семинары,  - семинары-практикумы,  - мастер-классы,  - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,  - просмотры открытых занятий и др.  Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения. |
| Эффективность проводимой методической работы | За период с 2019 – 2020 гг.:  - 100 % педагогов прошли курсовую подготовку;  - 100 % прошли курсовую подготовку по ФГОС;  - 50% имеют квалификационные категории  - 40% имеют высшую квалификационную категорию.  - 10% имеют первую квалификационную категорию.  **Воспитатели детского сада являются участниками районных конкурсов:**  - победители в муниципальном конкурсе ***«Зеленый огонек 2020»*** *в номинации «Лучшее образовательное учреждение эффективно реализующее деятельность по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»;*  - победители в муниципальном конкурсе ***«Детский сад года -2020»;***  - 3 место в  ***районной выставке-конкурсе новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»*** *(номинация «Авторская работа педагога»),*Бутова Е.Ю., учитель-логопед;  - 1 место в районном смотре-конкурсе «Мини-огород»;  - 1 место в районном смотре-конкурсе на лучшее благоустройство территории в ДОУ. |
| Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний | Педагоги детского сада являются активными участниками районного методического объединения педагогов: выступления с докладами, показ открытой образовательной деятельности, мастер- класс, публикации:  - Нижник В.И., заведующий, Смородинова В.А., старший воспитатель, Безматная Н.С., воспитатель, публикация в региональной научно-практической конференции «Реализация ФГОС дошкольного образования как условие повышения качества дошкольного образования», тема: «По тропинкам фиолетового леса», г. Белгород, 27 мая 2020 г.  - Смородинова В.А., старший воспитатель, Безматная Н.С., воспитатель, Асташова О.В., педагог-психолог, публикация в сборнике статей из опыта работы педагогов Белгородской области- участников конкурсов профессионального мастерства (выпуск 3, часть 2), тема: «Использование развивающих игр В.В. Воскобовича в разновозрастной группе», г. Белгород 2020 г.  - Смородинова В.А., старший воспитатель, Фролова Р.А., воспитатель, сборник «Академия педагогических знаний», тема: «Современные формы работы с детьми по укреплению и сохранению здоровья в ДОУ, в соответствии с ФГОС ДО», 30.01.2020г.  - Смородинова В.А., старший воспитатель, выступление по теме: «Дошкольное образование: достижение, проблемы и перспективы***»***. Протокол РМО № 1 от 27 августа 2020 г.  - Речанская Е.О., воспитатель, Бутова Е.Ю., учитель-логопед, сборник «Академия педагогических знаний», тема: «Развитие позитивного взаимодействия детей дошкольного возраста в играх (методические рекомендации)», 04.08.2020г.  - Фролова Н.П., воспитатель, выступление из опыта работы «Как заинтересовать ребенка раннего возраста занятиями физкультуры». Протокол РМО № 3 от 28 февраля 2020 г.  - Фролова Н.П., воспитатель, выступление из опыта работы: «Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста, через организацию игр в шашки, шахматы». Протокол РМО № 2 от 20 ноября 2020 г.  - Смородинова В.А., старший воспитатель, выступление из опыта работы: «Оформление обобщенного передового педагогического опыта». Протокол РМО № 2 от 20 ноября 2020 г.  - Бутова Е.Ю., учитель-логопед, мастер-класс: «Применение наглядно-игровых пособий в коррекционной работе с детьми имеющими речевые нарушения». Протокол РМО № 2 от 20 ноября 2020 г.  - Фролова Н.П., воспитатель, Смирнова Т.И., воспитатель, сборник «Академия педагогических знаний», тема: «Развитие технического творчества и конструктивной деятельности дошкольников через конструирование», 31.07.2020г.  - Бутова Е.Ю., учитель-логопед, сборник «Академия педагогических знаний», тема: «Речь воспитателя- как источник речевого развития детей», 14.04.2020г.  - Асташова О.В., педагог-психолог, тема: «Служба медитации в ДОУ». Протокол ММО № 4 педагогов-психологов, социальных педагогов и тьюторов от 22 мая 2020 г.  - Фролова Р.А., воспитатель, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Духовно-нравственное воспитание, как важный аспект социализации детей дошкольного возраста», 28.09.2020г.  - Асташова О.В., педагог-психолог, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Адаптация – важное событие в жизни ребенка», 24.09.2020г.  - Асташова О.В., педагог-психолог, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Ребенок с особенностями развития в ДОУ», 28.09.2020г.  - Фролова Н.П., воспитатель, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Особенности педагогического стиля общения в условиях современной образовательной среды», 28.09.2020г.  - Смирнова Т.И., воспитатель, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Использование развивающей среды «Фиолетовый лес» В.В. Воскобовича для познавательного и интеллектуального развития детей дошкольного возраста», 28.09.2020г.  - Безматная Н.С., воспитатель, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Приобщение старших дошкольников к историко-культурным традициям малой Родины», 28.09.2020г.  - Кудрявцева Т.В., воспитатель, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Методическая разработка образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста с использованием игровой технологии В.В. Воскобовича», 28.09.2020г.  - Бутова Е.Ю., учитель-логопед, международный научно-образовательный электронный журнал «Образование и наука в XXI веке», тема: «Основные педагогические подходы в работе с детьми с расстройствами аутистического спектра», 28.09.2020г. |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения  в инновационной деятельности | Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:   * кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля; * организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды; * организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни; * психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; * материально-технические; * социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями села, района; * административно-правовые и финансовые.   Коллектив МБДОУ «Головчинского детского сада комбинированного вида «Солнышко» с января 2018 года по май 2019 года реализовал муниципальный проект: «Создание и организация работы шахматно-шашечного клуба «Шахматёнок». Проект признан победителем - 3-е место в номинации «Лучший муниципальный проект» в областном конкурсе «Лучший проект в сфере образования» (Приказ департамента образования Белгородской области от 16.05.2018г. № 1340).  Присвоен статус региональной инновационной площадки по теме: «Апробация технологии интеллектуально-творческого развития дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича в разновозрастных группах МБДОУ «Головчинского детского сада комбинированного вида «Солнышко» (Приказ департамента образования Белгородской области от 22.01.2019г. № 82 «О присвоении статуса региональной инновационнной площадки образовательным организациям Белгородской области»).  С 2019 г. детский сад участник регионального проекта «Бережливый детский сад».  С 2020 г. педагоги разработали и приступили к реализации муниципального проекта «Создание и организация работы «Игрового абонемента» с использованием игровой технологии «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича.  С 2020 г. участники муниципальных проектов формирования детствосберегающего пространства дошкольного образования на территории Грайворонского городского округа: «Счастливое детство» и «В семье растет счастливый ребенок». |

**8. Кадровое обеспечение.**

**Характеристика педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Старший воспитатель | Воспитатель | Музыкальный руководитель | Учитель-логопед | Педагог-психолог |
| 10 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | Высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
| 10 чел. | 4 чел. ( 40%) | 6 чел. (60%) | - |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Высшая | 1 категория | Соответствие | Без категории |
| 10 чел. | 4 (40%) | 1 (10%) | 0 (0%) | 5 (50%) |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | До 15 лет | 15-30 лет | Свыше 30 лет |
|  | 4 (40%) | 1 (10%) | 2 (20%) | 2 (20 %) | 1 (10%) |

**Возрастные показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
|  | 3 | 6 | 1 |

Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации в БелИРО.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

**9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал «Головчинской участковой больнице» (врачом педиатром) и «Грайворонской ЦРБ».  Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров проводимые специалистами «Грайворонской ЦРБ».  Администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.  Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: аскорбиновую кислоту, в качестве дополнительного источника отвар шиповника.  Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.  Педагогическими работниками проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), полоскание солевым, чесночным раствором, настойкой календулы. Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.  В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:   * закаливающие процедуры (точечный массаж, полоскание горла солевым и чесночными растворами, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика); * самомассаж; * воздушные, солнечные ванны; * босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях; * гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику; |
| Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении | В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню  В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.  Питание детей организовано с учётом следующих принципов:   * выполнение режима питания; * калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; * гигиена приёма пищи; * правильность расстановки мебели; * индивидуальный подход к детям во время питания.   Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с  требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.  Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля. |
| Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами | В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:  - физкультурные уголки во всех возрастных группах;  - имеется физкультурный зал;  - имеется спортивное оборудование на территории ДОУ;  Данные объекты используются для проведения НОД по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МБДОУ |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий,  их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | Групповые помещения - 4.  Используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и планом воспитательно – образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год. |

**II. Показатели деятельности МБДОУ «Головчинский детский сад**

**комбинированного вида «Солнышко» за 2020 год (на 31.12.20г.).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 98 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 98 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | - человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 25 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 73 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 98 человек/ 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 98 человек/ 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/ 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 12 человек/ 13% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/ 0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 12 человек/ 13% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/ 0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 1,53 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 10 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 4 человека/ 40% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 4 человека/ 40% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 человек/ 60% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек/ 60% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 5 человек  50 % |
| 1.8.1 | Высшая | 4 человека/ 40% |
| 1.8.2 | Первая | 1 человек/ 10% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 10 человек/ 100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4 человек/ 40% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек/ 10% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человека/ 30% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/ 10% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за  последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 10 человек/  98 человек  1/9,8 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | «Лучики» - 2,20 м2  «Гномики» - 2,25 м2  «Березка» - 2,68 м2  «Радуга» - 2,09 м2 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 31,1 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анализ показателей указывает на то, что МБДОУ «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СанПиН 2.4.1.3049-13](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499023522/) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.